

## LE CENTRE DE RESSOURCES POLITIQUE DE LA VILLE ET COHÉSION SOCIALE DE MAYOTTE / GIP CRPV-CS MAORE OUVOIMOJA

### RECRUTE

Fiche de poste

### Chargé.e de mission **expérimenté.e**

#### PRÉSENTATION DU CENTRE DE RESSOURCES POLITIQUE DE LA VILLE ET COHÉSION SOCIALE GIP MAORÉ OUVOIMOJA

Le CRPV-CS GIP MAORE OUVOIMOJA, centre de ressources politique de la ville et cohésion sociale de Mayotte s'inscrit dans le réseau national des centres de ressources. Il a pour mission de faciliter et de qualifier l'action des professionnels de la politique de la ville et de la cohésion sociale (chefs de projet, agents des services de l'État et des collectivités locales, agents d'organismes publics, élus locaux, responsables associatifs...)

Missions principales :

- L'animation de réseaux d'acteurs (groupes de travail, séminaires, conférences débats, ateliers d'échanges de pratique)
- L'accompagnement de la montée en compétences des acteurs locaux (cycles de qualification, sessions de formation, apports méthodologique, solutions d'ingénierie : appuis sur site)
- La capitalisation et la diffusion de la connaissance et des retours d'expériences (centre de documentation, réseaux d'information, diffusion des bonnes pratiques...)

Le CRPV-CS GIP MAORE OUVOIMOJA exerce également une fonction ressources auprès des collectivités et des services de l'Etat en développant des missions d'accompagnement, d'appui technique et opérationnel.

## POSITIONNEMENT ET MISSIONS DU/DE LA CHARGE(E) DE MISSION

Sous la responsabilité de la Directrice, le/la chargé(e) de mission intervient au sein d'une équipe pluridisciplinaire. Il ou elle assurera la déclinaison territorialisée des missions du centre de ressources politique de la ville et cohésion sociale

### MISSIONS PRINCIPALES

En direction des acteurs de la politique de la ville et de la cohésion sociale, le/la chargé(e) de mission assurera sous l'autorité de la direction :

#### L'animation des réseaux d'acteurs

- Contribution à la définition et à la mise en œuvre d'une stratégie d'animation des réseaux d'acteurs
- Conception et mise en œuvre des temps d'échange/de débat entre professionnels
- Animation avec expertise transversale, et suivi des réseaux professionnels par la mise en place d'outils adaptés
- Réalisation de toute autre mission de mise en relation et de facilitation de la réflexion collective

#### L'accompagnement de la montée en compétences des acteurs

- Recueil et analyse des besoins de qualification des acteurs
- Conception, animation, suivi des temps de qualification et/ou de formation

#### La capitalisation et la diffusion de l'information

- Mise en place d'une veille des actualités locales et nationales sur les sujets relatifs à la politique de la ville et à la cohésion sociale
- Contribution à la rédaction des supports de diffusion de l'information et des documents de capitalisation
- Contribution à la rédaction de publications

#### La réalisation de mission en « transversalité » :

- Réponse à des appels à projets
- Création, consolidation et animation de partenariats
- Réalisation de l'appui-conseil quotidien aux acteurs
- Contribution et mobilisation aux projets transversaux
- Représentation du centre de ressources
- Réalisation de toute autre mission nécessaire au bon fonctionnement du Groupement

## PROFIL ET COMPETENCES ATTENDUES

- Formation initiale : Niveau 7 Master/diplômes équivalents en science politique, développement local, développement social urbain, politiques publiques
- Solides connaissances du cadre et des enjeux de la politique de la Ville
- Bonne connaissance de l'environnement institutionnel notamment en Outre-Mer.
- Maîtrise et expérience de l'ingénierie et du suivi de projets, aptitude à l'expérimentation
- Connaissance de l'organisation et des mécanismes de l'action publique menée par l'Etat et les collectivités territoriales
- Compétences en analyse des politiques publiques

- Bonne compréhension du système d'acteurs
- Capacité d'analyse et de conception de ressources
- Méthode, rigueur, discrétion, organisation et polyvalence
- Sens de l'analyse, de l'écoute et de l'identification des besoins aiguisé.
- Sens de l'initiative
- Sens de la négociation
- Travail en équipe
- Capacité à hiérarchiser les urgences et les échéances
- Aisance rédactionnelle et oratoire
- Autonomie et réactivité
- Connaissance et compréhension des missions des centres de ressources politique de la ville
- Titulaire du Permis B

Ce poste requiert une forte motivation, une grande disponibilité et une expérience du travail collaboratif. Une expérience professionnelle ou associative dans le département de Mayotte constituerait une plus-value indéniable.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

- Statut : agent de droit public
- Modalités de recrutement : mise à disposition ou contrat d'un an renouvelable (renouvelable CDD 3 ans)
- Durée de travail : 35 heures annualisées. Possibilité de travail le week-end ou en horaires décalés
- Grille de rémunération : 3 271 € à 4 000 € Brut **selon expérience**
- Remboursement des frais de déplacements professionnels
- Poste basé à Mayotte : Tsingoni - Combani déplacements sur l'ensemble du Département
- Poste à pourvoir rapidement.

Candidature à envoyer (CV + lettre de motivation) à l'attention du Président du CRPV-CS GIP MAORE OUVOIMOJA, de préférence par courriel [secretariat@gipmaore.yt](mailto:secretariat@gipmaore.yt).

Ces documents peuvent être également adressés par voie postale à :

GIP MAORE OUVOIMOJA,  
1 rue caféni  
97680 Tsingoni